



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Patrizia Berti	
Indirizzo		
Telefono		
Fax		<i>personal</i>
E-mail	<i>e</i>	<i>lavoro</i>
	<i>certificata</i>	<i>posta</i>
Nazionalità	Italiana	
Data di nascita		

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | DAL 1 LUGLIO 2021 AD OGGI
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico di Regione Toscana
IFC
“Coordinamento media intensità 3, Area Medica Ospedale Apuane”. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Dal 1 Gennaio 2016 al 30 Giugno 2021
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico di Regione Toscana
Contratto a tempo di indeterminato e a tempo pieno
CPS Infermiere presso i servizi di: <ul style="list-style-type: none">• ADEC Servizio Pulizie e Rifiuti Servizio Outsourcing• OLP Servizio Civile per l'anno 2020/2021 |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Urgenza,

Dal 2013 al 2015

AZIENDA USL 1 DI MASSA E CARRARA
 Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico della Regione Toscana
 Contratto a tempo di indeterminato e a tempo pieno
 CPS Infermiere presso la Centrale Operativa del 118 del Dipartimento di Emergenza

Nel 2013, per necessità organizzative, referente nei periodi in cui il coordinatore infermieristico era assente per periodi di malattia e di congedo dello stesso, con mansioni di preparazione del materiale per approvvigionamento mezzi di soccorso, gestione delle richieste farmaci e magazzino Estav, programmazione turni di reperibilità e consuntivo mensile degli stessi turni di reperibilità.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3 Luglio 1993 al 31 Dicembre 2015

AZIENDA USL 1 DI MASSA E CARRARA
 Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico della Regione Toscana
 CPS Infermiere con contratto a tempo di indeterminato e a tempo pieno
 CPS Infermiere presso la UO Medicina II dello Stabilimento Ospedaliero "SS. Giacomo e Cristoforo" di Massa (MS) fino al 1995. Dal 1995 infermiere presso servizio Anestesia e Rianimazione" Ospedale SS.Giacomo e Cristoforo" di Massa. Dal 1999 al 2004 infermiere presso i servizi di Elisoccorso, Centrale Operativa 118 e Rianimazione. Dal 2005 infermiere presso centrale d'ascolto 118 Massa Carrara e Centrale Elisoccorso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore Romagna
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 1993 a Giugno 1993

AZIENDA USL di PARMA
 Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico della Regione Emilia-Romagna
 Contratto a tempo di indeterminato e a tempo pieno
 CPS Infermiere Area Medica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 1992 a Marzo 1993

AZIENDA USL 1 DI MASSA E CARRARA
 Azienda Sanitaria del Servizio Sanitario Pubblico della Regione Toscana
 Contratto a tempo determinato e a tempo pieno
 CPS Infermiere a disposizione dell'Ufficio Infermieristico (Pool).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Funzioni di coordinamento

- Date (da – a) 25/09/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pisa
- Principali materie / abilità Laurea in Infermieristica

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita Dottore in Infermieristica

- Date (da – a) 01/07/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Infermieri Professionali di Massa Carrara
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Infermiere Professionale
- Qualifica conseguita Diploma di Infermiere professionale
- Date (da – a) 14/07/1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto d'Arte di Massa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sezione di Arredamento
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità d'Arte Applicata
- Date (da – a) 09/09/1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale d'arte Felice Palma Massa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sezione Arredamento
- Qualifica conseguita Diploma di Maestro d'Arte

FORMAZIONE PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Istruttore di BLS per U.O. Formazione Emergenza Urgenza Azienda USL Massa Carrara per personale sanitario (ECM accreditati); esecutore PBL, PHTLS, ICLS e PTC.

Addestrata a funzioni di "Membro di equipaggio sanitario e formata all'impiego al verricello" secondo D.D. 41/6821/ M.3E del 08/11/1994 su aereomobili del tipo BK117 in operazioni Helitalia.

Docente al corso formatori volontari Anpas nel sanitario, organizzato dal Comitato Regionale Toscano Anpas nei giorni 14/12/2002; 25/01/2003 a Marina di Massa.

Docente per attività di formazione del corso BLS nei mesi di marzo ed aprile 2002 presso l'Istituto scolastico Barsanti-Staffetti.

Istruttore PBL inerente la formazione del personale sanitario per il giorno 09/02/2003 presso la Misericordia di Pistoia.

Docente nel 2022 presso UOC Formazione Azienda USL Toscana Nord Ovest, con incarico di insegnamento ai corsi per Operatore Socio Sanitario.

MADRELINGUA

Italiana

Altra lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

Inglese

Livello: elementare

Livello: elementare

Livello: elementare

GESTIONE MAGAZZINO FARMACI E MATERIALE SANITARIO PER LA CENTRALE OPERATIVA DEL 118 MASSA

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CARRARA; APPROVVIGIONAMENTO MEZZI DI SOCCORSO; MANUTENZIONE AUSILI PER I DISPOSITIVI ELETTROMEDICALI DEI MEZZI DI SOCCORSO;

REFERENTE, COME RAPPRESENTANTE DELLA DMPO, PER L'OSPEDALE DELLE APUANE PER IL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE.

REFERENTE, COME RAPPRESENTANTE DELLA DMPO, PER L'OSPEDALE DELLE APUANE PER LA LOGISTICA DEGLI ARREDI DELLE AREE DI DEGENZA, UFFICI AMMINISTRATIVI E AREE COMUNI.

GESTIONE PER IL RITIRO DEGLI INGOMBRANTI.

REFERENTE PER I RAPPORTI CON LA DITTA MUNICIPALIZZATA DI MASSA, PER IL RITIRO DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI E PER IL RITIRO DELLE BATTERIE ESAUSTE.

PARTECIPAZIONE AL PROGETTO REGIONALE SORVEGLIANZA PROTESI MOM.

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BAR PRESSO I PRESIDI DELL'AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST COME PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER I PRESIDI DI PONTREMOLI E FIVIZZANO.

PROGRAMMAZIONE E SVUOTAMENTO DEI LOCALI DEL 6° E 7° PIANO DEL MONOBLOCCO DI CARRARA E PROGRAMMAZIONE RITIRO RAEE E REFERENTE PER IL RITIRO DEL MATERIALE RICICLABILE CON LA MUNICIPALIZZATA DEL COMUNE DI CARRARA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo delle applicazioni Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint); utilizzo del sistema informatizzato per richieste farmaci e magazzino Estav (precedente all'attuale sistema per tali richieste).

Utilizzo del sistema informatico Lifecall per la gestione delle chiamate al 118.

Utilizzo del sistema informatico per l'anagrafica assistito utilizzato presso la C.O. 118 di Massa e Carrara.

Conoscenza degli applicativi utilizzati presso l'Ospedale delle Apuane.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Partecipazione alla redazione della Procedura “. inserimento del personale neoassunto in centrale operativa 118” .

Partecipazione alla procedura di controllo per il rischio di infezione da virus ebola per quanto riguarda il sistema di emergenza territoriale.

Partecipazione alla redazione della procedura “Attestazione periodica di conformità delle attività affidate a fornitori esterni svolte nelle strutture di Fivizzano Pontremoli e Carrara”.

Partecipazione alla redazione della procedura “Gestione rifiuti Ospedale Apuane”.

Collaborazione e compartecipazione Campionamenti microbiologici delle superfici, frigo emoteche e campionamenti ambientali , delle SS.OO, Centri Trasfusionali e Sala Donatori, Blocco Parto, Pronto Soccorso, Neonatologia e Pediatria degli Ospedale di Fivizzano, Pontremoli, Carrara e Ospedale delle Apuane.

Individuata come formatore per la partecipazione al corso regionale Formatori AID per la prevenzione ed il controllo delle infezioni correlate all'assistenza.

PATENTE O PATENTI

Patente B

IN FEDE Patrizia Berti